


ПРИНЯТО:
На педагогическом совете
МБОУ ШИ для слепых и
слабовидящих детей
Протокол № 1 от 29.08.2022

Согласовано с учётом
мотивированного мнения
Родительского комитета
Протокол № 1 от 29.08.2022

УТВЕРЖДАЮ
Директор МБОУ ШИ
для слепых и слабовидящих детей
Морозова Т.В.
Приказ №172-а от «30» августа 2022 г.



Положение о предоставлении платных образовательных услуг

Муниципального бюджетного образовательного учреждения
городского округа Королёв Московской области
«Школа - интернат для слепых и слабовидящих детей»
Дошкольное отделение

на 2022 – 2025

ПОЛОЖЕНИЕ
ОБ ОКАЗАНИИ ПЛАТНЫХ ДОПОЛНИТЕЛЬНЫХ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ УСЛУГ
в МБОУ ШИ для слепых и слабовидящих детей
Дошкольное отделение

1. Общие положения.

1.1. Настоящее Положение об оказании платных дополнительных образовательных услуг (далее - Положение) разработано в соответствии с Законом Российской Федерации «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 № 273 ФЗ, Законом Российской Федерации от 07.02.1992 № 2300-1 «О защите прав потребителей», Постановлением правительства Российской Федерации от 15.09.2020 № 1441 «Об утверждении правил оказания платных образовательных услуг».

1.2. Настоящее Положение определяет порядок и условия оказания платных дополнительных образовательных услуг в МБОУ ШИ для слепых и слабовидящих детей Дошкольное отделение (далее МБОУ ШИ ДО)

1.3. Настоящее Положение регулирует отношения, возникающие между заказчиком и исполнителем при оказании платных дополнительных образовательных услуг в МБОУ ШИ ДО.

Понятия, используемые в настоящем Положении:

«потребитель услуги» - физическое и (или) юридическое лицо, имеющее намерение заказать либо заказывающее платные услуги для себя или иных лиц на основании договора;

«исполнитель»- МБОУ ШИ для слепых и слабовидящих детей дошкольное отделение осуществляющее образовательную деятельность и предоставляющее платные образовательные услуги воспитаннику;

«воспитанник» - физическое лицо, осваивающее образовательную программу;

«платные дополнительные образовательные услуги» - это образовательные услуги, оказываемые сверх основной образовательной программы за соответствующую плату физическим и юридическим лицам.

1.4. Исполнитель обязан обеспечить заказчику и обучающемуся оказание платных образовательных услуг в полном объеме в соответствии с образовательными программами (частью образовательной программы) и условиями договора.

1.5. Оказание платных дополнительных образовательных услуг не может наносить ущерб или ухудшать качество предоставления основных образовательных услуг, которые учреждение обязано оказывать бесплатно.

1.6. Отказ заказчика от предлагаемых ему исполнителем дополнительных платных образовательных услуг, не предусмотренных в ранее заключенном сторонами договором, не может быть причиной изменения объема и условий уже предоставляемых ему исполнителем образовательных услуг по ранее заключенному договору

1.7. Платные образовательные услуги не могут быть оказаны вместо образовательной деятельности, финансируемой за счёт средств бюджета.

1.8. Платные дополнительные образовательные услуги могут оказываться заказчиками исключительно на добровольной основе. Отказ заказчика от предлагаемых платных дополнительных образовательных услуг не может быть причиной уменьшения объема предоставляемых ему образовательным учреждением основных образовательных услуг.

1.9. Платные дополнительные образовательные услуги, предоставляются детям с ограниченными возможностями здоровья (ОВЗ) на общих основаниях в соответствии с законодательством РФ.

1.10. Дополнительные платные образовательные услуги могут предоставляться как воспитанникам МБОУ ШИ ДО, так и детям, не посещающим дошкольное учреждение.

1.11. Дополнительные платные образовательные услуги в соответствии с Законом РФ «О защите прав потребителей» оказываются только с согласия их получателя. Отказ от предоставления дополнительных платных услуг не может быть причиной уменьшения объема предоставляемых основных услуг.

1.12 Разработка порядка определения платы для физических и юридических лиц за услуги (работы), относящиеся к основным видам деятельности федерального бюджетного учреждения, оказываемые им сверх установленного государственного задания, в части предоставления платных образовательных услуг осуществляется органом, осуществляющим функции и полномочия учредителя федерального бюджетного учреждения.

1.13 Увеличение стоимости платных образовательных услуг после заключения договора не допускается, за исключением увеличения стоимости указанных услуг с учетом уровня инфляции, предусмотренного основными характеристиками федерального бюджета на очередной финансовый год и плановый период.

2. Цели и задачи.

2.1. МБОУ ШИ ДО предоставляет платные дополнительные образовательные услуги с целью наиболее полного удовлетворения образовательных потребностей граждан.

2.2. Основными задачами, решаемыми учреждением при реализации платных дополнительных образовательных услуг, являются: -

- насыщение рынка образовательными услугами; -
- более полное обеспечение права воспитанников и других граждан на образование; реализация дополнительных образовательных программ;
- адаптация и социализация воспитанников;
- развитие творческих способностей, оздоровление воспитанников;
- привлечение учреждением дополнительных источников финансирования.

3. Перечень платных дополнительных образовательных услуг.

3.1. Занятия по адаптации детей к условиям школьной жизни "АБВГД-ейка" (подготовка детей к обучению в школе)

3.2. Кружок "Говорун" (логопедические занятия)

3.3 Кружок "Математические ступеньки"(развивающее обучение).

3.4. Кружок "Здоровейка" (общефизическая подготовка).

3.5. Кружок "Буратино" (театральное искусство)

3.6. Кружок "Очумелые ручки" (творчество)

3.7. Кружок "Робомышка" (развивающее обучение)

3.8. Кружок "Акварелька" (изобразительное искусство)

4. Порядок оказания платных дополнительных образовательных услуг.

Для организации платных дополнительных образовательных услуг МБОУ ШИ ДО изучает спрос на дополнительные образовательные услуги и определяет предполагаемый контингент воспитанников;

4.1. создает необходимые условия с действующими санитарными правилами и нормами;

4.2. обеспечивает кадровый состав и оформляет договоры возмездного оказания услуг в двух экземплярах, один из которых остается у исполнителя услуг.

Для выполнения работ по оказанию платных дополнительных образовательных услуг могут привлекаться как основные сотрудники учреждения, так и специалисты со стороны.

При оказании платных дополнительных образовательных услуг учреждение осуществляет: - составление отдельных графиков работы руководителей кружков; - ведение отдельного табеля учёта посещения занятий воспитанниками по каждому виду услуг;

4.3. Оформляет договор с заказчиком на оказание платных дополнительных и иных услуг. Договор заключается в простой письменной форме в двух экземплярах, один из которых остается у заказчика услуг.

Заказчик обязан оплатить оказываемые услуги в порядке и сроки, указанные в договоре. Заказчику в соответствии с Законодательством РФ должен быть выдан документ, на оплату образовательных услуг.

Стоимость оказываемых услуг определена в приложении к договору.

4.4. Директор МБОУ ШИ для слепых и слабовидящих детей дошкольное отделение издает приказ об организации платных дополнительных образовательных услуг (с указанием должностных лиц, ответственных за организацию услуг с обозначением обязанностей, определением кадрового состава, занятого предоставлением услуг, списка лиц, получающих

платную дополнительную образовательную услугу, времени работы групп и закрепленных помещений), и утверждает:

- стоимость на дополнительные платные образовательные и иные услуги
- акты - разрешения на проведение занятий по дополнительным платным услугам.
- перечень дополнительных платных образовательных и иных услуг
- расписание занятий кружков для детей дошкольного возраста
- график работы руководителей кружков
- программы платных образовательных услуг
- учебный план платных образовательных услуг
- план контроля над качеством предоставления платных образовательных и иных услуг
- таблицу распределения заработной платы (%).

4.6. Платные дополнительные образовательные услуги оказываются в свободное от основного образовательного процесса времени.

4.7. Сотрудникам, задействованным в организации и оказании платных дополнительных образовательных и иных услуг в учреждении, выплата заработной платы производится в зависимости от объёма доходов, полученных от оказания услуг, согласно таблице распределения заработной платы (%).

4.8. Ответственный за организацию платных дополнительных образовательных услуг в учреждении несёт ответственность за данную деятельность, учёт поступления денежных средств за оказанные услуги, предоставление табелей учёта посещаемости детей, оформления договоров с заказчиками услуг, договоров с работниками, задействованными в оказании данных услуг.

4.9. МБОУ ШИ ДО вправе осуществлять совместную деятельность по оказанию платных дополнительных образовательных услуг с организацией, имеющей лицензию на образовательную деятельность, при условии заключения договора, определяющего порядок и условия совместного оказания услуг.

5. Информация о платных дополнительных образовательных и иных услугах, порядок заключения договоров.

5.1. Исполнитель обязан до заключения договора и в период его действия предоставлять заказчику достоверную информацию о себе и об оказываемых платных услугах, обеспечивающую возможность их правильного выбора.

5.2. Исполнитель обязан довести до заказчика информацию, содержащую сведения о предоставлении платных дополнительных образовательных услуг в порядке и объеме, которые предусмотрены Законом Российской Федерации «О защите прав потребителей» и Федеральным Законом «Об образовании в Российской Федерации».

5.3. Договор заключается в простой письменной форме и содержит следующие сведения:

- полное наименование исполнителя — юридического лица;
- место нахождения;
- наименование или фамилия, имя, отчество (при наличии) заказчика, телефон заказчика;
- место нахождения или место жительства заказчика;
- фамилия, имя, отчество (при наличии) представителя исполнителя и (или) заказчика, реквизиты документа, удостоверяющего полномочия представителя исполнителя и (или) заказчика;
- фамилия, имя, отчество (при наличии) обучающегося, его место жительства;
- права, обязанности и ответственность исполнителя, заказчика и обучающегося;
- полная стоимость образовательных услуг, порядок их оплаты; -
- сведения о лицензии на осуществление образовательной деятельности (наименование лицензирующего органа, номер и дата регистрации лицензии);
- вид, уровень и (или) направленность образовательной программы (часть образовательной программы определенного уровня, вида и (или) направленности);
- форма обучения;
- сроки освоения образовательной программы (продолжительность обучения);
- порядок изменения и расторжения договора;
- другие необходимые сведения, связанные со спецификой оказываемых платных образовательных и иных услуг.

5.4. Договор не может содержать условия, которые ограничивают права лиц, имеющих право на получение образования определенного уровня и направленности и подавших

заявление о приеме на обучение (далее — поступающие), и обучающихся или снижают уровень предоставления им гарантий по сравнению с условиями, установленными законодательством Российской Федерации об образовании. Если условия, ограничивающие права поступающих и обучающихся или снижающие уровень предоставления им гарантий включены в договор, такие условия не подлежат применению.

5.5. Сведения, указанные в договоре, должны соответствовать информации, размещенной на официальном сайте МБОУ ШИ для слепых и слабовидящих детей дошкольное отделение и информационно-телекоммуникативной сети «Интернет» на дату заключения договора.

6. Порядок получения и расходования средств, полученных от оказания платных дополнительных образовательных услуг.

Источниками формирования привлеченных средств от предпринимательской и иной приносящей доход деятельности МБОУ ШИ для слепых и слабовидящих детей дошкольное отделение являются:

- целевые пожертвования физических и (или) юридических лиц;
- средства, полученные от предпринимательской и иной приносящей доход деятельности.

План финансово-хозяйственной деятельности (ПФХД) это документ, определяющий объём поступлений привлеченных средств от предпринимательской и иной приносящей доход деятельности с указанием источников получения и направления использования этих средств.

6.1. Средства, полученные от оказания платных дополнительных и иных услуг, аккумулируются на расчетном счёте МБОУ ШИ для слепых и слабовидящих детей.

6.2. Доход от получения дополнительных услуг распределяется на основании плана финансово-хозяйственной деятельности по поступлениям и выплатам учреждения (внебюджетные средства).

Собранные средства от оказания платных образовательных услуг распределяются в следующем соотношении:

50%	от собранной суммы - на выплату	зарплаты педагогическим работникам,
25%	- на выплату	административному персоналу;
25%	- фонд развития учреждения, на содержание и развитие материально-технической базы,	оплата услуг ЦБ КО.

6.3. Сумма расходов не должна превышать суммы доходной части. В случае, когда доходы превышают расходы в следствие того, что эти доходы поступают в текущем календарном году для осуществления расходов в следующем календарном году, это превышение отражается как остаток на конец года. Остатки неиспользованных средств по состоянию на 31 декабря текущего года являются переходящими, с правом использования в следующем году.

7. Права и обязанности исполнителя и заказчиков услуг.

7.1. МБОУ ШИ для слепых и слабовидящих детей дошкольное отделение имеет право:

- разрабатывать программы, реализуемые как платные дополнительные образовательные услуги;
- расходовать полученные средства от оказания платных дополнительных образовательных услуг согласно утвержденному плану финансово — хозяйственной деятельности; - расторгнуть договор на оказание платных дополнительных образовательных и иных услуг в одностороннем порядке в случае противоправных действий заказчика услуг.

7.2. МБОУ ШИ для слепых и слабовидящих детей дошкольное отделение обязано:

- нести ответственность за «жизнь и здоровье воспитанников во время нахождения в учреждении;
- реализовывать платные дополнительные образовательные услуги в срок, качественно и в полном объеме; - не допускать срыва занятий без уважительных причин;

7.3. Потребитель услуги платных дополнительных образовательных услуг имеет право:

- ознакомиться с нормативными документами, регламентирующими в учреждении деятельность по оказанию платных дополнительных образовательных услуг; - вносить предложения по изменению условий договора на оказание платных дополнительных образовательных услуг до его подписания; - выбрать предлагаемые платные дополнительные образовательные услуги; - расторгнуть договор, если им обнаружены существенные недостатки оказанных услуг или иные существенные отступления от условий договора.

7.4. Потребитель услуги платных дополнительных образовательных услуг обязан:

- посещать платные дополнительные образовательные занятия; - предупреждать учреждение о пропуске занятий по уважительной причине; - заранее предупреждать учреждение о намерении прекратить получение платных дополнительных образовательных услуг;

- своевременно вносить плату за оказываемые платные дополнительные образовательные услуги;

- - выполнять условия договора по оказанию платных дополнительных образовательных услуг; - соблюдать правила поведения, установленные в учреждении.

8. Ответственность исполнителя и заказчиков услуг.

8.1. Руководство деятельностью по оказанию платных дополнительных образовательных услуг в МБОУ ШИ для слепых и слабовидящих детей дошкольное отделение возлагается на директора учреждения, который в соответствии с действующим законодательством:

- осуществляет организацию финансово-хозяйственной деятельности учреждения;
- несёт ответственность за качество оказываемых учреждением платных дополнительных образовательных услуг.

8.2. За неисполнение, либо ненадлежащее исполнение обязательств по договору исполнитель и заказчик несут ответственность, предусмотренную договором и действующим законодательством Российской Федерации.

8.3. В случае ненадлежащего исполнения обязательств по договору об оказании платных дополнительных образовательных и иных услуг, в том числе оказания их не в полном объеме, предусмотренном образовательными программами и учебными планами, заказчик вправе по своему выбору потребовать:

- безвозмездного оказания услуг в полном объёме;
- расторжения договора.

8.4. По инициативе исполнителя договор может быть расторгнут в одностороннем порядке в случае:

- просрочки оплаты стоимости платных услуг - невозможности надлежащего исполнения обязательств по оказанию услуг вследствие действий(бездействий) воспитанника.

8.4. Претензии и споры, возникающие между потребителем и исполнителем услуг, разрешаются путем переговоров. В случае невозможности разрешения споров путем переговоров стороны имеют право обратиться в суд в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

9. Контроль за оказанием платных дополнительных образовательных услуг.

9.1. Контроль за соблюдением законности в части оказания платных дополнительных образовательных услуг осуществляется Учредителем учреждения и другими органами, и организациями, на которые в соответствии с законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации возложены контрольные функции.

9.2. Запрещается вовлекать, воспитанников в финансовые отношения между их родителями (законными представителями) и учреждением.

9.3. Работникам учреждения запрещается осуществлять незаконный сбор наличных денежных средств с родителей (законных представителей), воспитанников (оплату за оказанные и (или) для проведения платных дополнительных образовательных услуг), а также принуждение к получению платных дополнительных образовательных услуг.

9.4. Руководитель учреждения осуществляет финансовый контроль за операциями, проводимыми при осуществлении платных дополнительных образовательных услуг, учёт поступивших от оказания платных дополнительных образовательных услуг денежных средств, их расходование, начисление оплаты за оказанные платные дополнительные образовательные услуги, начисление заработной платы работникам, задействованным в оказании платных дополнительных образовательных услуг, уплату необходимых налогов, предоставление отчетности о привлечении и расходовании средств, в соответствии с утвержденными формами и сроками.

10. Заключительные положения.

10.1. Руководитель учреждения несёт персональную ответственность за деятельность по оказанию платных дополнительных образовательных услуг, привлечению и расходованию средств, полученных от данной деятельности.

10.2. К случаям, не урегулированным настоящим Положением, применяются нормы законодательства Российской Федерации.

**Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
городского округа Королёв Московской области
«Школа-интернат для слепых и слабовидящих детей»
(дошкольное отделение)**